



## **РЪКОВОДСТВО ЗА ИНСТАЛАЦИЯ И РАБОТА**

**с програмата**

**INVOICE 2013 + EURO INVOICE 2013**

Copyright © 2010 KIRIN Co Ltd.

**1**

**Изтеглете програмата от тук:**

**Стартирайте програмата от файла**



**Спазвайте последователността на процедурата по време на инсталация.**

**Прочетете лицензното споразумение и ако имате въпроси се обърнете към КИРИН КО ЕООД.**



След инсталация:

### Активиране на програмата

1. Преведете сумата по лиценза за едногодишен абонамент по сметка:

КИРИН Ко ЕООД  
IBAN: BG56RZBB91551085149316  
SWIFT/BIC: RZBBBGSF  
Райфайзенбанк ЕАД, клон Пловдив

2. Изпратете на нашия e-mail: [office@kirinx.com](mailto:office@kirinx.com) фирмените ви данни (булстат No.) за издаване на фактура на извършеното плащане и ние ще ви регистрираме.

3. Въведете булстат номера си и натиснете бутона ОК

4. Изпратете на нашия e-mail: [office@kirinx.com](mailto:office@kirinx.com) файлът: ..... \*.key1.

5. За да завършите регистрацията натиснете бутона обновяване. Възможно е да изчакате необходимо време за генериране на автоматичен код за активиране.

След инсталацията стартирайте програмата от иконата на десктопа



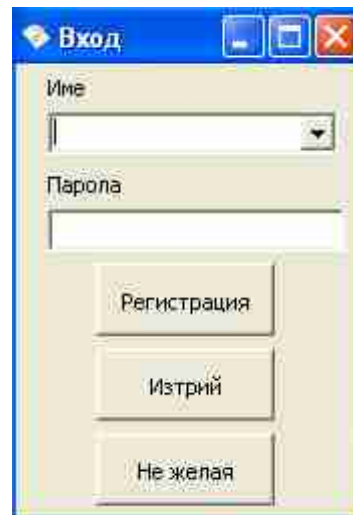
### Въвеждане на парола за достъп - по желание:

От меню **Изглед/Регистрация/ Вход** се въвежда ниво за достъп, чрез **Име/Парола**

Бутона **„Не желая“** отказва от въвеждане на парола за достъп. След въвеждане на име и парола и натискане на бутона **„Регистрация“** се регистрира вашето име и парола.

Целта е да няма достъп до програмата от не оторизирани лица. Изтриване на име парола:


Въвеждате име и парола и натискате бутона **„Изтрий“** и след това бутона **„Не желая“**, за да не използвате парола повече.



## Стартиране на програмата в главното меню

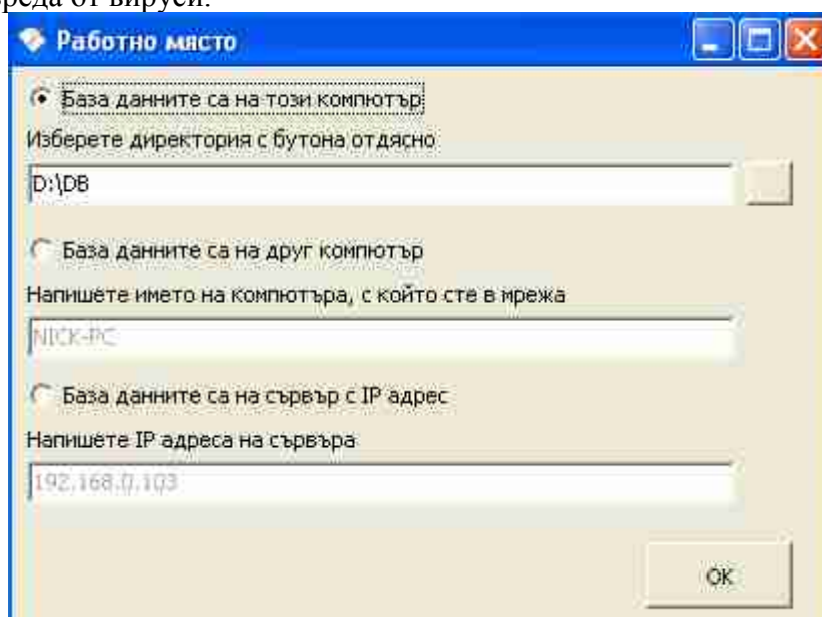


### Изберете бутон **Работно място** или **работа в мрежа**

за работа в мрежа, предварително копирайте директорията **DB** от  C:\Program Files\Invoice2010 и я поставете в желаната от вас директория.

Чрез бутона от главното меню **Работно място** можете да посочите местоположението на директорията **DB** база данни с която ще работите. Можете да я поставите на флаш памет и други носители на информация.

Правете си редовно архив на директорията **DB** на външен носител, за да можете да си възстановите информацията при проблеми с хардуер, нова инсталация на операционна система или повреда от вируси.



Изберете бутон моите фирмени детайли



**Фирмени детайли**

**Собствени фирми**

Списък фирми  
КИРИН Ко ЕООД  
KIRIN Co Ltd.

Зареди ЛОГО

**ДОСТАВЧИК**  
КИРИН Ко ЕООД

**АДРЕС**  
гр. Пловдив 4023, ж.к. Тракия, бл. 149, вх. В

**МОЛ**  
Христо Кирин

**ИН** 160102078 **ИН по ЗДДС** BG160102078

**Местоиздаване**  
гр. Пловдив

**Фактура №** 0000000170 **Проформа №**

Добави следваща фирма

**Банкови детайли**

Списък банки  
Райфайзенбанк ЕАД, клон Пловдив  
Raiffeisenbank (Bulgaria) EAD, branch Pl

Банка  
Райфайзенбанк ЕАД, клон Пловдив

IBAN  
BG56RZBB91551085149316

SWIFT/ BIC  
RZBBBGSF

+

-

OK Cancel

и въведете вашите фирмени данни в празните полета намиращи се вдясно от **ЛОГО** (Доставчик, Адрес, Мол, ИН, ИН по ДДС, Местоиздаване, номерата на Фактура No. и Проформа No. ) са номерата, които сте издали. Въведете лого на фирмата ви, ако желаете.

За въвеждането на допълнителна банкова сметка **натиснете бутона +** и въведете данните в полетата отлясно и потвърдете с бутона **ОК**

**Банковни детайли**

Списък банки:

Райфайзенбанк ЕАД, клон Пловдив  
Raiffeisenbank (Bulgaria) EAD, branch Pl

Банка:

IBAN:

SWIFT/ BIC:

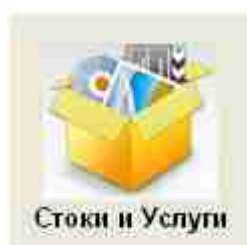
+

-

OK

при следващото стартиране на програмата не е необходимо да въвеждате фирмата си и банковата сметка, освен ако не издавате фактура от друга ваша фирма.

**Изберете бутон стоки и услуги**



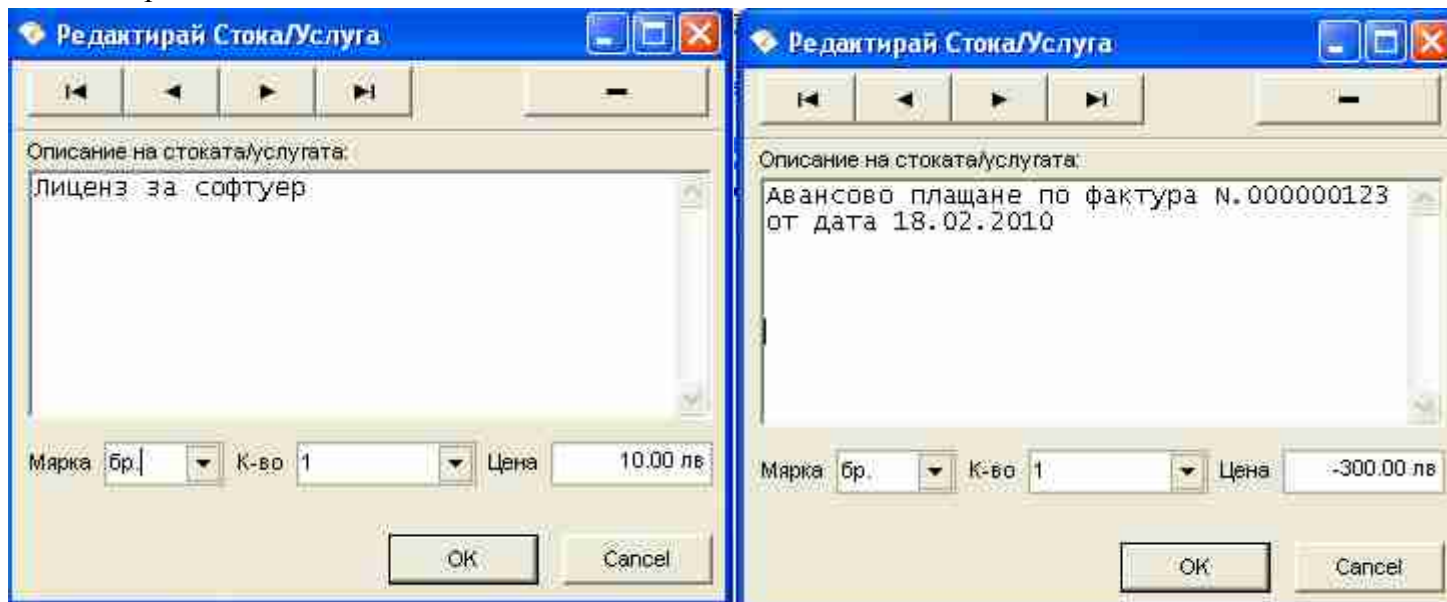
**Стойности и Услуги**

Нов запис   Редактирай   Добави към документа

Кратко описание на стока/услуга	Марка	К-во	Цена
License software Invoice 2010+Euro Invoice	Бр.	1	10.00 лв.
Лиценз за софтуер		1	10.00 лв.

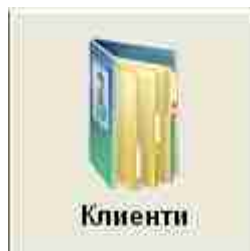
Затвори

Натиснете бутона **Нов запис** за въвеждане на нова стока или услуга и бутона **Редактирай**, за промяна на въведената стока или услуга. Попълнете коректно стоките или услугите, като след последното въвеждане на продажна цена в лв. натиснете бутона **ОК**, с бутон – (минус) изтривате запис.



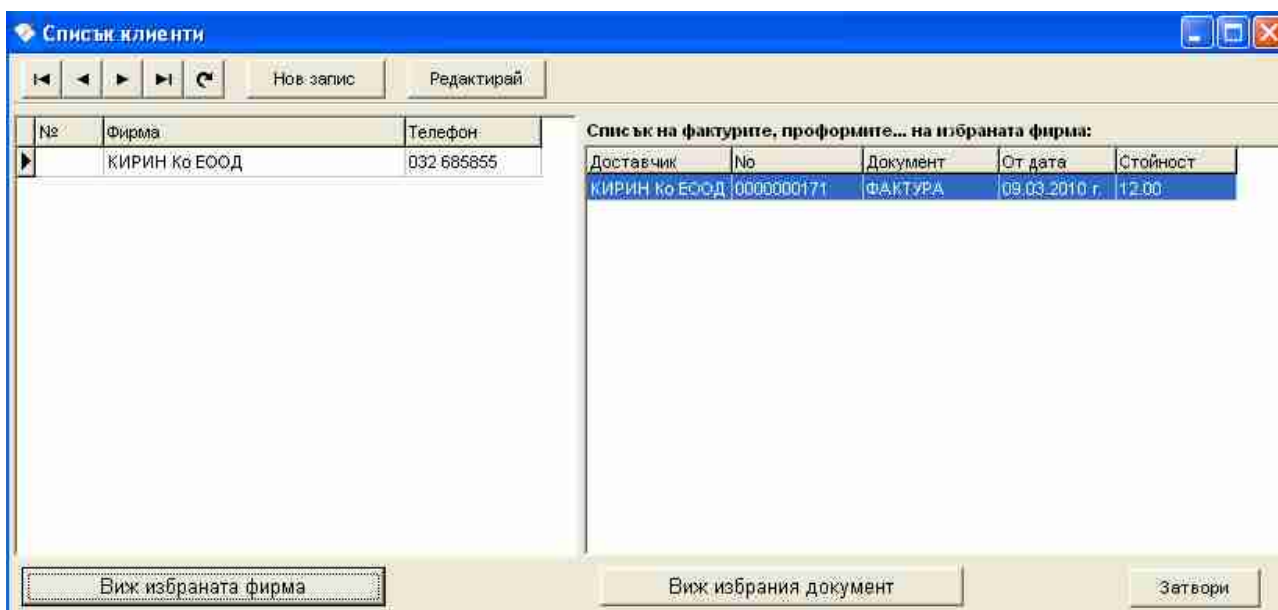
**Програмата работи със знак минус в цената - за изваждане**

**Натиснете бутона Добави клиент**



Явява се меню **Списък клиенти**



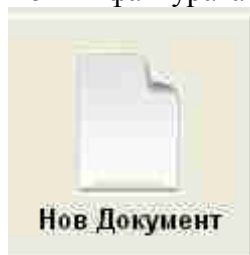


Натиснете бутона **Нов запис** или бутона **Редактирай** - Явява се меню **Списък клиенти**



попълнете коректно данните и натиснете бутона **ОК**, с бутон – (минус) изтривате запис. От падащото меню следите за оборота на всеки клиент по избрана фирма.

Клиенти се добавят и записват директно във фактурата от главното меню **Нов документ**



**Нов Документ**

Неотпечатан

платено

Език на документа  
 Български език  
 Английски език  
 Български и Английски език

**ФАКТУРА / INVOICE**  
 Оригинал  
 № 0000000396 / Дата: 27.03.2013 г.  
 Вземи най-новия номер (работа в мрежа)

**КЛИЕНТ**  Customer  
 Адрес: \_\_\_\_\_  
 МОЛ: \_\_\_\_\_  
 ИН: \_\_\_\_\_  ИН по ЗДДС: \_\_\_\_\_

**ДОСТАВЧИК**     
 КИРИН Ко ЕООД  
 Адрес: гр. Пловдив 4023, ж.к. Тракия бп. 149 вх  
 МОЛ: Христо Кирич  
 Местоиздаване: гр. Пловдив  
 ИН: 160102078    ИН по ЗДДС: B6160102078

от дата: 27.03.2013 г.  към фактура № 000000001

Пор. №	Наименование на стоките или услугите	Мярка	К-во	Ед. цена	Отстъпка %	Стойност
1	Лиценз за едногодишен абонамент за един компютър Invoice 2013+Euro Invoice бр. _____ Лиценз за едногодишен абонамент за един компютър Invoice 2013+Euro Invoice 2013~1 Лиценз~2 Лиценз Euro Invoice 2007~7		1	30.00	0	30.00

Bold  Отстъпка %  
 Валута Курс  
 USD 1.48789  
 EUR 1.9490

Данъчна основа	30.00
Данъчна ставка 20% размер на данъка	6.00
<b>Сума за плащане</b>	<b>36.00</b>

Дата на данъчното събитие: 27.03.2013 г.   
 Дата на плащане: 27.03.2013 г.

Плащане: По сметка  
 Банка: Raiffeisenbank (Bulgaria) EAD, branch Plovdiv  
 IBAN: BG56RZBB91551085149316  
 SWIFT/BIC: RZBBBGSF

Получател: \_\_\_\_\_ Съставил: Христо Кирич  
 Recipient: \_\_\_\_\_ Issuer: Hristo Kirin

Неотпечатан

платено

Език на документа  
 Български език  
 Английски език

ФАКТУРА

ФАКТ

№ 00000

КЛИЕНТ

Запази

КИРИН Ко ЕООД

Адрес

гр. Пловдив 4023, ж.к. Тракия, бл. 149, вх

МОЛ

Христо Кирин

ИН

Валутен

ИН по ЗДДС

160102078

BG160102078

ДОСТАВЧИК

КИРИН Ко ЕООД

Адрес

гр. Пловдив 4023, ж.к. Тракия, бл. 149, вх

МОЛ

Христо Кирин

Местоиздаване гр. Пловдив

ИН

ИН по ЗДДС

160102078

BG160102078

Известие

от дата: 09.03.2010 г. към фактура № 0000000001

\* Бързо търсене по клиент и всички негови компоненти, търсене по булстат, фирма, мол, адрес плюс търсене на стока при първоначално въвеждане на първите символи. Въвеждане на клиент и стока/услуга директно върху формуляра и запазване с едно докосване. Попълнете сивите полета в раздела клиент върху фактурата, като натиснете с мишката върху тях.

Бутона **Запази** архивира клиента в базата данни. С бутоните от падащите

менюта и стрелките можете да избирате директно от базата данни, клиенти, собствени фирми, банкови сметки, стоки, дата и др.

Чрез радио бутона можете да изберете издаване на документ на български език и английски език. За български и английски

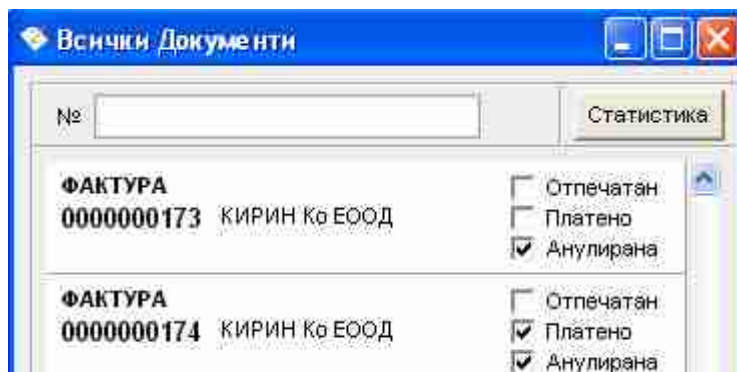
комбинирано можете да отпечтатате фактурата на български и английски с еднакъв номер.

Неотпечатан

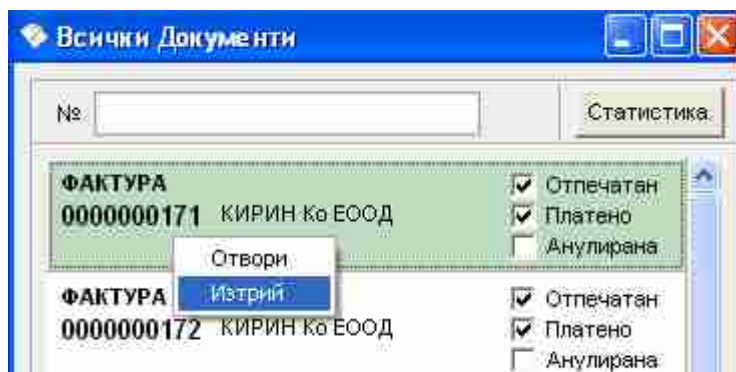
платено

При отпечатване на документ надписа се променя отпечатан, както и маркиране на платен документ

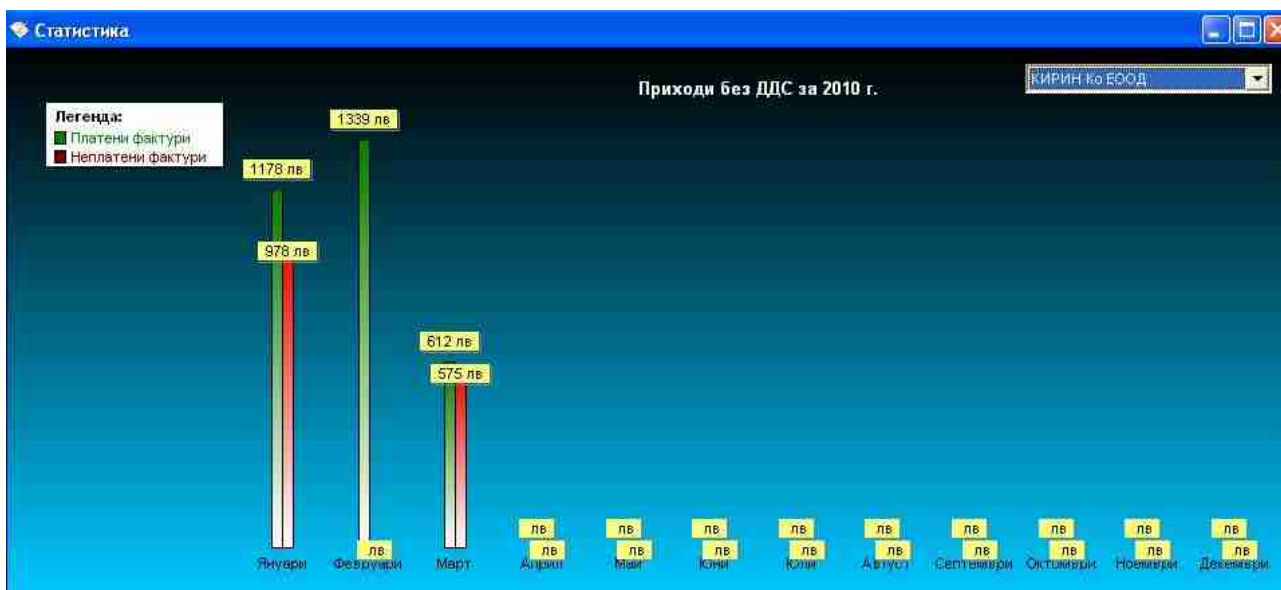
данните се архивират в меню **Всички документи** – имате достъп до него от главното меню **Документи**, от менюто можете да маркирате **анулирана фактура**



Изтриване на документ – Поставете маркера на мишката върху избрания документ и натиснете десния бутон на мишката и изберете действието.



Чрез бутон **Статистика** от същото меню, имате информация за годишния оборот на фирмата по месеци без ДДС информация за платени и неплатени фактури. Фирмата се избира от падащото меню. Поддържат се статистики на всички въведени фирми.



## Изберете Език на документа:

Изберете от падащото меню:

ФАКТУРА

Достъп при избран Български език:	Достъп при избран Английски език
ФАКТУРА	INVOICE
ПРОФОРМА ФАКТУРА	PROFORMA INVOICE
ПРОТОКОЛ по чл.116	OFFER
ПРОТОКОЛ по чл.117	QUOTATION
ПРОТОКОЛ по чл.90	ORDER CONFIRMATION
СТОКОВА РАЗПИСКА	PACKING LIST
ПРОТОКОЛ ЗА САМОЛЕТЕН БИЛЕТ	DELIVERY NOTE
ОФЕРТА	CREDIT NOTE
	DEBIT NOTE

### Могат да бъдат въведени допълнителни документи

Кредитно известие  Известие  
от дата: 09.03.2010 г. към фактура № 0000000001

Чрез маркиране на бутона **Известие**, можете да избирате Кредитно или дебитно известие

чл. 113, ал. 9  Основание  
основание за начисляване на ДДС

Чрез маркиране на бутона **Основание**, можете да избирате

или да впишете основания за начисляване или неначисляване на ДДС

Дата на данъчното събитие: 09.03.2010 г.

Дата на плащане: 09.03.2010 г.

избирате или не избирате на дати на плащане и данъчно събитие

Данъчна ставка 20%  
размер на данъка

Промяна на данъчната ставка – чрез въвеждане в сивото поле

### Проверка на валидността на ЕИК/БУЛСТАТ

от меню  при грешно попълване

се явява съобщение за **Невалиден**

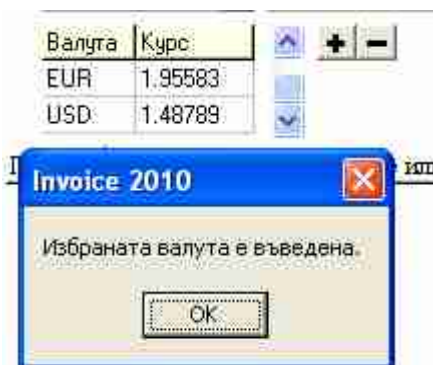
При избран английски език на работа имате достъп до валута и валутен курс

Валута	Курс		+	-
EUR	1.95583			
USD	1.48789			

Въведете валутата и курса, с който ще работите, натиснете с мишката върху

Валута
EUR
USD







маркираната валута, трябва да ви се появи следния надпис за потвърждение.



Мярка	К-во	Ед. цена	Стойност
км	658	4.00	2632.00
бр.	1	-300.00	-300.00
л.	11239	2.05	23039.95

**Можете да въвеждате директно в квадратчетата за мярка, количество, единична цена – като натиснете с мишката в друга кутийка, програмата сама пресмята всичко в лв.**

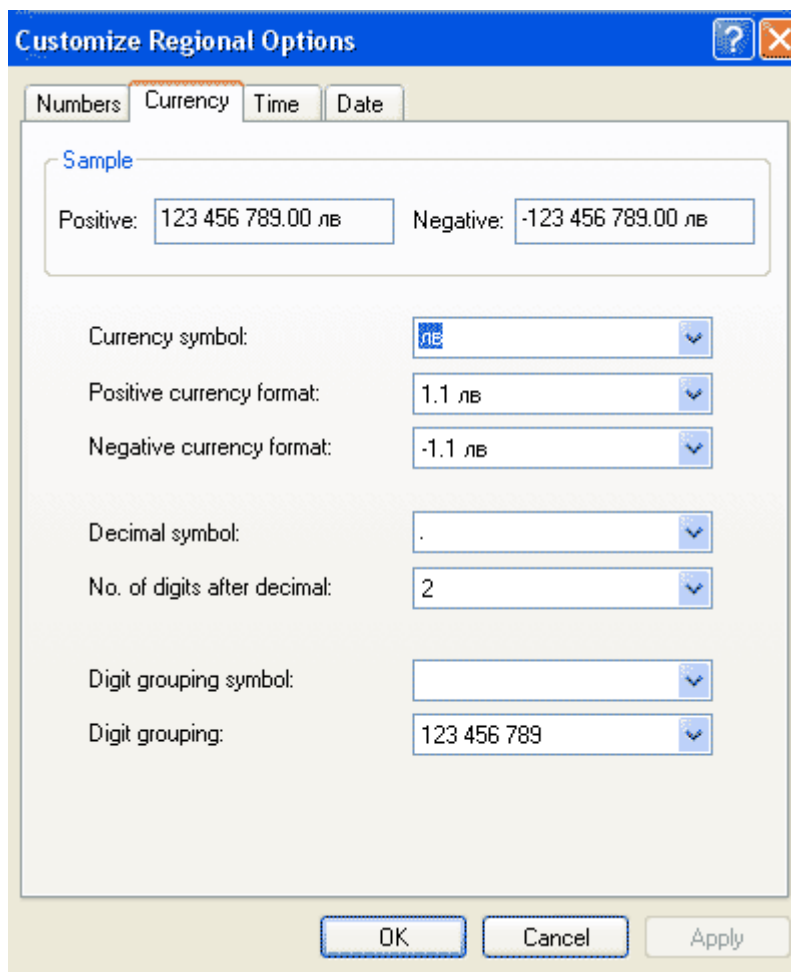
## Бързи бутони

 Запази документа	<b>Архивира документа</b>
 Отпечатай документа	<b>Отпечатване и експорт на документа като снимка.bmp, с помощна програма и като .pdf</b>
 Преглед	<b>Преглед на документа на български и английски</b>
Изход	<b>Изход от формуляра</b>
 Нов Документ	<b>Останалите три бутона дублират бутоните от главното меню за по-бърз достъп.</b>
 Стоки и Услуги	
 Клиенти	



Въвеждане на данни за служител

При работа с повече от две цифри след десетичната запетая в стойността на фактурата, променете с желания брой цифри в полето **No. of digits after decimal**: намираща се в **Control Panel** → **Regional Options** → **Customize...** → **Currency** →



Авторските права над тези документи са изцяло притежание на КИРИН Ко ЕООД. Забраняваме размножаване, разпространение, публикуване на документацията. Всяко притежание на тази документация от лица за които не е предназначена и нямат изрично съгласие на КИРИН Ко ЕООД носят наказателна отговорност по Закона за Авторското Право на Република България. КИРИН Ко ЕООД си запазва правото на промяна на дизайна и софтуера при развитие на продуктите.

Microsoft Windows NT, Windows 2000, Windows XP, Windows Vista, Windows 7 са запазена марка Microsoft Corporation